

**Regulamin wynajmu pomieszczeń i obiektów sportowych
w Publicznym Zespole Szkół w Suskowoli**

§ 1.

1. Obiektami szkolnymi zarządza Dyrektor Szkoły.
2. Pomieszczenia i obiekty sportowe służą do przeprowadzenia zajęć, rozgrywek sportowych oraz innych imprez rekreacyjno- sportowych i kulturalnych.
3. Pomieszczenia i obiekty sportowe udostępnia się w pierwszej kolejności na realizację zajęć dydaktycznych, zajęć pozalekcyjnych oraz na organizację uroczystości szkolnych.
4. Sala gimnastyczna może być wynajmowana od poniedziałku do piątku w godzinach od 16⁰⁰ do 19⁰⁰.
5. Inne dni oraz godziny wynajmu możliwe tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem Szkoły.
6. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z pomieszczeń i obiektów sportowych pod opieką osób dorosłych.

§ 2.

1. Pomieszczenia i obiekty sportowe (sala gimnastyczna) mogą być wynajmowane lub oddawane w użyczenie na zasadach określonych uchwałą Rady Gminy Pionki z dnia 30 marca 2015 r. nr V/22/2015
2. Wysokość opłat z tytułu najmu określa Zarządzenie nr 45/2018 Wójta Gmina Pionki z dnia 25 czerwca 2018 r.
3. Osoby zainteresowane wynajmem lub użyczeniem składają wniosek o zawarcie umowy do Dyrektora Szkoły. (zał. Nr 1 do Regulaminu)
4. Jeżeli wynajmem lub użyczeniem zainteresowane są wspólnie więcej niż jedna osoba fizyczna umowę najmu lub użyczenia zawiera się z tymi osobami bądź działającym w imieniu tych osób pełnomocnikiem.
5. Umowę najmu można zawrzeć tylko z osobą pełnoletnią.

§ 3.

1. Korzystający z obiektów sportowych (sali gimnastycznej) zobowiązani są do używania strojów sportowych oraz obuwia sportowego o podeszwie nie brudzącej nawierzchni parkietu.
2. Osoby korzystające z pomieszczeń i obiektów sportowych (sali gimnastycznej) zobowiązują się do:
 - punktualnego rozpoczęcia i końca zajęć;
 - wejścia i opuszczenia pomieszczeń w sposób zorganizowany tj. cała zainteresowana grupa wchodzi i opuszcza teren szkoły jednocześnie;
 - utrzymania czystości w obiekcie;

- zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
- niezwłocznego poinformowania Dyrektora Szkoły o każdym uszkodzeniu mienia szkoły;
- przestrzeganie przepisów bhp, ppoż. i porządkowych;
- podporządkowania się poleceniom pracownika Szkoły.

3. Przebywanie na sali gimnastycznej zespołów ćwiczących dozwolone jest tylko w obecności opiekuna grupy lub osoby podpisującej umowę wynajmu.

4. Zabrania się wnoszenia na teren szkoły i obiektów sportowych:

- wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych;
- wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem;
- środków odurzających lub substancji psychotropowych,
- puszek, butelek wykonanych z kruchego lub twardego materiału
- napojów alkoholowych

5. Na terenie szkoły i obiektów sportowych obowiązuje zakaz:

- spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu;
- wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających;
- wprowadzania zwierząt;
- używania wulgaryzmów

6. Uczestnicy zajęć oraz prowadzący zajęcia ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody w pomieszczeniach szkoły, w szczególności za zniszczony sprzęt lub urządzenia sali gimnastycznej, w szatniach, sanitariatach i korytarzach.

§ 4.

1. Szkoła (dyrektor szkoły) nie ponosi odpowiedzialności i nie odpowiada za urazy uczestników zajęć.

2. Zarządca (dyrektor szkoły) nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy oraz przedmioty wartościowe pozostawione w obiekcie szkolnym .

§ 5.

Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczą wszystkich osób uczestniczących w zajęciach sportowych w sali gimnastycznej oraz korzystających z urządzeń znajdujących się w sali.

§ 6.

Dyrektor szkoły lub osoba przez niego wskazana może kontrolować wszystkie prowadzone na sali zajęcia, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości – przerwać zajęcia i zakazać korzystania z sali gimnastycznej.

§ 7.

1. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie niniejszego regulaminu odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów i imprez sportowych.

2. Podpisanie wniosku o wynajęcie/użyczenie sali gimnastycznej i innych pomieszczeń szkolnych jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

.....
Imię nazwisko / nazwa

.....
/adres/

.....
/telefon do kontaktu/

Publiczny Zespół Szkół

w Suskowoli

Zwracam (y) się z prośbą o wyrażenie zgody na **wynajęcie/użyczenie*** sali gimnastycznej
w Publicznym Zespole Szkół w Suskowoli od dnia do dnia
w dniach tygodnia
w godzinach od do
z przeznaczeniem na

.....
.....

.....
data, czytelny(e) podpis(y)

*właściwe podkreślić